

Рассмотрено  
на заседании Педагогического совета  
БПОУ ОО «Мезенский  
педагогический колледж»  
Протокол от «16» февраля 2021 г. № 3

Утверждаю  
Директор БПОУ ОО «Мезенский  
педагогический колледж»  
Л.И. Шадрина  
Приказ от «16» февраля 2021 г. № 16



**ПРАВИЛА ПРИЕМА ГРАЖДАН  
НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
В БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«МЕЗЕНСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»  
В 2021 ГОДУ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в бюджетное профессиональное образовательное учреждение Орловской области «Мезенский педагогический колледж» в 2021 году (далее – Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), в бюджетное профессиональное образовательное учреждение Орловской области «Мезенский педагогический колледж» (далее - Колледж) на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) за счет бюджетных ассигнований бюджета Орловской области, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяют особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Прием иностранных граждан в Колледж на обучение по образовательным программам осуществляется за счет бюджета Орловской области в соответствии с настоящими Правилами и международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной квотой на образование иностранных граждан за счет средств

бюджета Орловской области, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.2. Настоящие Правила составлены в соответствии с документами:

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ;

Постановление Правительства Российской Федерации от 14.08.2013 № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;

Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.12.2013 № 1422 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.10.2013 № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования».

1.3. Перечень специальностей среднего профессионального образования, по которым проводится прием в Колледж (лицензия № 440 от 11.04.2016, серия 57ЛЮ1 № 0000407, выданная Департаментом образования Орловской области):

44.02.01 Дошкольное образование;

44.02.04 Специальное дошкольное образование;

44.02.02 Преподавание в начальных классах;

44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании;

49.02.01 Физическая культура

39.02.01 Социальная работа

1.4. Прием в Колледж для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

1.5. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджета Орловской области является общедоступным, если иное не предусмотрено пунктами 1.6, 1.7 настоящих

Правил.

1.6. При приеме на обучение по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 49.02.01 Физическая культура, требующей у поступающих наличия определенных физических качеств, проводятся вступительные испытания.

1.7. В случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Орловской области, Колледжем при приеме на обучение по образовательным программам учитываются результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании.

1.8. Контрольные цифры приема для обучения за счет средств бюджетных ассигнований бюджета Орловской области устанавливаются Департаментом образования Орловской области.

1.9. Колледж вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием сверх установленных контрольных цифр приема для обучения на основе договоров с физическими и (или) юридическими лицами об оказании платных образовательных услуг.

1.10. Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в Колледж персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.11. При поступлении в Колледж на обучение по образовательным программам поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности.

## **2. Организация приема в Колледж**

2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией Колледжа (далее – приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор Колледжа. Заместителем председателя приемной комиссии – один из заместителей директора Колледжа.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором Колледжа.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором Колледжа.

2.4. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальности 49.02.01 Физическая культура, требующей у поступающих определенных физических качеств (далее – физическое испытание), председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационной и апелляционной комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационной и апелляционной комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

2.5. Условиями приема на обучение по образовательным программам обеспечивается соблюдение прав на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

Обеспечивается гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.6. С целью подтверждения достоверности документов представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

2.7. Колледж вносит в федеральную информационную систему обеспечения проведения единого государственного экзамена и приема граждан в профессиональные образовательные организации и образовательные организации высшего профессионального образования сведения, необходимые для информационного обеспечения приема граждан в профессиональные образовательные организации.

### **3. Организация информирования поступающих**

3.1. С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с Уставом Колледжа, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, дающим право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании, образовательными программами, документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, Колледж размещает указанные документы на

своем официальном сайте и на стенде приемной комиссии.

3.2. Приемная комиссия на официальном сайте Колледжа и информационном стенде, до начала приема, документов размещает следующую информацию:

3.2.1. Не позднее 1 марта:

- настоящие Правила;
- условия приема на обучение по договорам об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования;
- перечень специальностей, по которым Колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная));
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости (отсутствия необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра – с указанием перечня врачей - специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

3.2.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе, по различным формам получения образования;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных средств бюджета Орловской области для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе, по различным формам получения образования;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в

общежитии, выделяемых для иногородних поступающих;

- образец договора об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования.

3.3. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Колледжа и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, заочная). Приемная комиссия обеспечивает функционирование телефонных линий и раздела сайта Колледжа для ответов на обращения, связанные с приемом в Колледж.

#### **4. Прием документов от поступающих**

4.1. Прием в Колледж по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

4.2. Прием документов от поступающих в Колледж для обучения по образовательным программам проводится по следующим специальностям среднего профессионального образования:

##### **по очной форме обучения:**

**49.02.01 Физическая культура** - на базе основного общего образования (9 классов)

*Квалификация: учитель физической культуры* Срок обучения – 3 года 10 месяцев

**44.02.01 Дошкольное образование** - на базе основного общего образования (9 классов)

*Квалификация: воспитатель детей дошкольного возраста*

**44.02.04 Специальное дошкольное образование** - на базе основного общего образования (9 классов)

*Квалификация: воспитатель детей дошкольного возраста с отклонениями в развитии и с сохранным развитием.*

Срок обучения – 3 года 10 месяцев

**44.02.02 Преподавание в начальных классах** - на базе основного общего образования (9 классов)

*Квалификация: учитель начальных классов* Срок обучения – 3 года 10 месяцев

**44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании** - на базе основного общего образования (9 классов)

*Квалификация: учитель начальных классов и начальных классов компенсирующего и коррекционно-развивающего образования*

Срок обучения – 3 года 10 месяцев

**39.02.01 Социальная работа** - на базе основного общего образования (9 классов)

*Квалификация: специалист по социальной работе*

Срок обучения – 3 года 10 месяцев

**по заочной форме обучения**

**49.02.01 Физическая культура** - на базе среднего общего образования (11 классов)

*Квалификация: учитель физической культуры* Срок обучения - 3 года 10 месяцев

**44.02.01 Дошкольное образование** - на базе среднего общего образования (11 классов)

*Квалификация: воспитатель детей дошкольного возраста* Срок обучения - 3 года 10 месяцев.

4.3. Прием документов на первый курс начинается с **10 июня**.

Прием заявлений в Колледж **на очную форму** получения образования по специальностям **44.02.01 Дошкольное образование, 44.02.04 Специальное дошкольное образование, 44.02.02 Преподавание в начальных классах, 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании, 39.02.01 Социальная работа** осуществляется до **15 августа**, а при наличии свободных мест прием документов продлевается до **25 ноября** текущего года.

Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения **по очной форме** обучения по образовательной программе по специальности **49.02.01 Физическая культура**, требующей у поступающих определенных физических способностей, осуществляется до **10 августа**.

Прием заявлений в Колледж **на заочную форму** получения образования по специальности **44.02.01 Дошкольное образование** осуществляется до **18 августа**, а при наличии свободных мест прием документов продлевается до **25 ноября** текущего года.

Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения **по заочной форме** по образовательной программе по специальности **49.02.01 Физическая культура**, требующей у поступающих определенных физических способностей, осуществляется до **01 августа**, а при наличии свободных мест продлевается до **25 ноября** текущего года.

4.4. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Колледж поступающий предъявляет следующие документы:

4.4.1. Граждане Российской Федерации:

оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

- 4 фотографии.

4.4.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов и иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.4.3. В дополнение к документам, указанным в пунктах 4.4.1 и 4.4.2, поступающие в Колледж предоставляют оригинал или копию медицинской справки, содержащей сведения о проведении медицинского осмотра в соответствии с Постановлением Правительства



РФ от 14.08.2013 № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности», приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда» (далее – приказ Минздравсоцразвития России).

Медицинская справка признается действительной, если она получена не ранее года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний.

В случае непредставления поступающим либо недействительности медицинской справки, отсутствия в ней полностью или частично сведений о проведении медицинского осмотра, соответствующего требованиям, установленным приказом Минздравсоцразвития России, Колледж обеспечивает прохождение поступающим медицинского осмотра полностью или в недостающей части в порядке, установленном указанным приказом. Информация о времени и месте прохождения медицинского осмотра размещается на официальном сайте.

В случае если у поступающего имеются медицинские противопоказания, установленные приказом Минздравсоцразвития России, Колледж обеспечивает его информирование о связанных с указанными противопоказаниями последствиях в период обучения в Колледже и последующей профессиональной деятельности.

4.4.4. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.4.1, 4.4.2, 4.4.3 настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

В соответствии с изменениями с 01.01.2019 в статье 68 Среднее профессиональное образование ФЗ «Об образовании в Российской

Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, заключенный договор о целевом обучении учитывается как преимущество при поступлении на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в случае, если численность поступающих превышает число бюджетных мест. Но это преимущество получает абитуриент в том случае, если им заключен договор с:

1) федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления;

2) государственными и муниципальными учреждениями, унитарными предприятиями;

3) государственными корпорациями;

4) государственными компаниями;

5) организациями, включенными в сводный реестр организаций оборонно-промышленного комплекса;

6) хозяйственными обществами, в уставном капитале которых присутствует доля Российской Федерации, субъекта РФ или муниципального образования;

7) акционерными обществами, акции которых находятся в собственности или в доверительном управлении государственной корпорации;

8) дочерними хозяйственными обществами организаций, указанных в пунктах 4, 6 и 7;

9) организациями, которые созданы государственными корпорациями или переданы государственным корпорациям в соответствии с положениями федеральных законов об указанных корпорациях.

Перечень индивидуальных достижений абитуриента учитывается при зачислении и приведен в пункте 8.6 Правил.

4.4.5. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний - инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно - документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

4.5. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии); - дата рождения;  
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и

(или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

- специальность, для обучения по которой он планирует поступать в Колледж, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

- нуждаемость в предоставлении общежития;

- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложений к ним. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в Колледж персональных данных поступающего;

- получение среднего профессионального образования впервые;

- ознакомление с уставом Колледжа, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитацией, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающегося;

- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Колледж возвращает документы поступающему.

4.6. Поступающие вправе направить/представить заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- лично;

- через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении. При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также

иных документов, предусмотренных настоящими Правилами;

- в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 07.07.2003 № 126-ФЗ «О связи» (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов);

- посредством электронной почты приемной комиссии Колледжа (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов).

Колледж осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образцов документов. При проведении указанной проверки Колледж вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 4.3. настоящих Правил.

При личном представлении оригинала документов поступающим допускается заверение их ксерокопии Колледжем.

4.7. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в п. 4.4. настоящих Правил.

4.8. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов).

4.9. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.10. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться Колледжем в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

## **5. Вступительные испытания**

5.1. При приеме в Колледж для обучения по специальности 49.02.01 Физическая культура проводится вступительное испытание (далее - физическое испытание) по общеобразовательному предмету

*физическая культура* в форме сдачи нормативов.

5.2. Конкретные сроки и организационные условия проведения физического испытания (дата, время, экзаменационная группа, место проведения, консультации) утверждаются председателем экзаменационной комиссии и доводятся до сведения поступающих путем размещения на информационном стенде приемной комиссии и официальном сайте Колледжа.

5.3. Результаты физического испытания оцениваются по зачетной системе. Успешное прохождение физического испытания подтверждает наличие у поступающих определенных физических качеств, необходимых для обучения по образовательным программам, реализуемым Колледжем.

5.4. Процедура физического испытания оформляется соответствующими протоколами.

5.5. Повторная сдача физического испытания не допускается.

## **6. Особенности проведения физического испытания для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

6.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в Колледж сдают физическое испытание с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

6.2. При проведении физического испытания обеспечивается соблюдение следующих требований:

- физическое испытание проводится для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограничения здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче физического испытания;

- присутствие ассистента, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей;

- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения физического испытания;

- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе прохождения физического испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории,

туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

Дополнительно при проведении физического испытания обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категории поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для глухих и слабослышащих:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим разрешается использование звукоусиливающей аппаратуры индивидуального пользования;

в) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; инструкция о порядке проведения физического испытания оформляется увеличенным шрифтом.

## **7. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций**

7.1. По результатам физического испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения физического испытания и (или) несогласия с его результатами (далее - апелляция).

7.2. Рассмотрение апелляции не является передачей физического испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность принятия решения комиссией о результатах физического испытания.

7.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата физического испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться с протоколом физического испытания. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с протоколом физического испытания.

7.4. В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций могут быть включены в качестве независимых экспертов представители Департамента образования Орловской области.

7.5. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

7.6. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет

право присутствовать один из его родителей или иных законных представителей.

7.7. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии о результатах физического испытания.

7.8. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

## **8. Зачисление в Колледж**

8.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации по очной форме обучения - 18 августа 2021 года; по заочной форме обучения – 21 августа 2021 года, при наличии свободных мест прием оригиналов документов **продлевается до 25 ноября** текущего года.

8.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором Колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Колледжа.

В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших физические испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Орловской области, Колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличие договора о целевом обучении с организациями, указанными в п. 4.4 пп. 4.4.4 настоящих Правил.

8.3. Приемная комиссия определяет средний балл освоения поступающими образовательной программы по общеобразовательным

предметам, указанным в представленных поступающими документах об образовании.

8.4. Зачисление проводится из числа лиц, имеющих наибольший средний балл результатов освоения образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании, подсчитанного до тысячных баллов включительно.

8.5. В случае равенства среднего балла преимуществом пользуются лица, имеющие более высокий балл по общеобразовательным дисциплинам в следующей последовательности: математика, русский язык, биология для поступающих по специальностям 44.02.02 Преподавание в начальных классах, 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании, 44.02.01 Дошкольное образование, 44.02.04 Специальное дошкольное образование; русский язык, биология, математика для поступающих по специальности 39.02.01 Социальная работа; русский язык, биология, физическая культура для поступающих по специальности 49.02.01 Физическая культура.

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается, в первую очередь, договор, о целевом обучении.

8.6. При приеме на обучение по образовательным программам образовательной организацией учитываются следующие результаты индивидуальных достижений (с добавлением дополнительных баллов к среднему баллу аттестата):

1) наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и(или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно - исследовательской), инженерно - технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 (в ред. от 27.05 2020



г.) «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития» (в соответствии с Перечнями олимпиад и иных интеллектуальных (или творчески конкурсов, мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной(научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, на 2018/19, 2019/20 и 2020/21 учебные годы, утвержденными Приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 г. № 197, Министерства просвещения от 24.07.2019 г. №390), Министерства просвещения от 11.12.2020 г. №715).

При учете индивидуальных достижений Колледж, осуществляющий прием на программы среднего профессионального образования, учитывает участие в олимпиадах, конференциях, соревнованиях по профильным предметам, предметным областям (диплом победителя, призера или лауреата регионального, всероссийского, международного уровней; знаки отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) и удостоверений к ним установленного образца) (+0,1 балла – без учета количества дипломов, сертификатов, грамот; +0,1 балла – за наличие знаков отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) и удостоверений к ним установленного образца; +0,2 балла – с учетом дипломов, сертификатов, грамот и знаков отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) и удостоверений к ним установленного образца, +0,2 балла – за наличие удостоверения «Мастер спорта Российской Федерации», «кандидат в мастера спорта Российской Федерации» );

2) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс" (+0,1 балла);

3) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)" либо международной организацией "WorldSkills International" (+0,1 балла).

Результаты индивидуальных достижений, которые учитываются

в последнюю очередь, могут представляться поступающими в виде оригиналов или копий грамот, дипломов, сертификатов, удостоверений участников олимпиад, конференций, соревнований.

8.7. Решение о зачислении каждого поступающего на обучение или об отказе ему в приеме в Колледж принимается на заседании приемной комиссии и оформляется протоколом.

8.8. Лица, зачисленные в Колледж, но не приступившие в течение 10 дней (со дня начала учебного процесса) к занятиям без уважительной причины, из Колледжа отчисляются.

8.9. В случае отказа ряда поступающих от зачисления в Колледж либо непредоставления в установленные сроки оригиналов документов, набор осуществляется из числа поступающих, включенных в список резерва.

8.10. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе, по результатам физических испытаний, зачисление в Колледж осуществляется до 1 декабря текущего года.

8.11. Сверх контрольных цифр приёма, финансируемых за счет средств бюджета Орловской области, Колледж осуществляет прием абитуриентов на дополнительные места на договорной основе с оплатой стоимости обучения юридическими или физическими лицами (договоры об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования).

8.12. Зачисление на места по договорам с оплатой стоимости обучения производится по мере комплектования групп при условии предоставления поступающим оригиналов документов, заключения договора об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования абитуриентом или его законным представителем до 25 ноября текущего года.